

| 综合评审办法 |     |    |                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--------|-----|----|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 评审项目   | 分值  |    | 评审内容           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|        | 合计  | 小计 | 评审细项           | 评审标准                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 商务得分   | 35  | 8  | 管理体系认证         | 供应商具有：食品安全管理体系认证证书、质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书，每个证书得2分，最高得8分。<br>注：体系认证范围需与本项目需求相关，提供相关证书原件扫描件和在全国认证认可信息公共服务平台（www.cnca.cn）对体系证书的信息查询截图，加盖供应商公章，已失效或撤销的认证不得分。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|        |     | 7  | 团队实力           | 1、供应商拟投入本项目的项目负责人1名，且具备食品安全管理员证书的，得3分；<br>2、供应商团队人员中：具备人力资源部门或劳动部门颁发的厨师或烹调师资格证书：高级（三级）或以上的得2分；中级（四级）的得1分，此项最多计算2人，最高得4分。<br>注：提供相关资格证书（人力资源部门或省级机构颁发）复印件加盖供应商公章并提供人员在供应商的聘任合同（或协议书）复印件加盖公章作为证明材料。不提供不得分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|        |     | 9  | 同类服务管理经验       | 根据供应商自2022年01月01日（以合同签订时间为准）以来承接过食堂服务类项目（单一配送食材的项目不算），本项最多计算3个单项业绩，每个得3分，满分9分。<br>注：需提供合同关键页（含签订合同双方的单位名称、合同项目名称、项目金额与含签订合同双方的落款盖章、签订日期的关键页）复印件，并加盖公章。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|        |     | 3  | 客户评价           | 2022年1月1日至今的项目（必须为以上供应商业绩情况中的有效计分的业绩），获得项目用户考核评价为正面评价（优秀、优良、良好、满意或相当于类似评价），每份得1分，同一项目按一份评价计算，不重复计算分数，此项最高得3分。<br>提供合同甲方或甲方负责外包服务工作主管/分管部门盖章的评价文件或考核验收文件，不提供不得分。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|        |     | 8  | 供应商食材保障及后勤保障能力 | 1. 供应商自有（或租赁、合作或定点采购协议）的蔬菜种植基地的，能为本项目提供优质、新鲜的蔬菜类食材的，得2分【须提供蔬菜种植基地的自有产权证明或租赁合同复印件或合作协议等相关证明文件复印件加盖公章（基地证明协议的有效期须涵盖本项目服务期，如未能涵盖本项目服务期的，须提交承诺，承诺续约至本项目服务期结束，否则不计分。）】<br>2. 供应商自有（或租赁、合作或定点采购协议）的水产养殖基地，能为本项目提供优质、新鲜的水产品等食材的，得2分；【须提供养殖基地的自有产权证明或租赁合同复印件或合作协议等相关证明文件复印件加盖公章（基地证明协议的有效期须涵盖本项目服务期，如未能涵盖本项目服务期的，须提交承诺，承诺续约至本项目服务期结束，否则不计分。）】<br>3. 供应商自有（或租赁、合作或定点采购协议）的肉禽类饲养基地，能为本项目提供优质、新鲜的肉类、禽蛋类等食材的，得2分；【须提供饲养基地的自有产权证明或租赁合同复印件或合作协议等相关证明文件复印件加盖公章（基地证明协议的有效期须涵盖本项目服务期，如未能涵盖本项目服务期的，须提交承诺，承诺续约至本项目服务期结束，否则不计分。）】<br>4. 供应商自有或租用冷冻/冷藏库的，得1分【须提供冻库的租赁合同复印件或产权等相关证明文件及现场图片】；<br>5. 配送能力：为本项目投入一辆配送车辆的，得1分。【供应商自购货车，以供应商名义购买，提供有效的《机动车行驶证》复印件；租赁的则提供有效的《机动车行驶证》及车辆租赁协议（租赁期限须满足本项目的服务期限）复印件。】 |
| 技术得分   | 45  | 9  | 食堂经营方案         | 根据供应商提供的食堂经营方案进行评审（包括进货管理、加工管理、仓储管理、消防、农药检测、留样、洗消、效率及响应时间等方面）。<br>1. 方案详细周全，实施性高，合理性、可行性强，对不可预见因素分析透彻，得9分；<br>2. 方案较为全面，实施性较高，具有一定的合理性、可行性，对不可预见因素分析到位，得6分；<br>3. 方案不够全面，实施性、合理化、可行性一般，对不可预见因素分析不全面，得3分；<br>4. 未提供的不得分。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|        |     | 8  | 每周食谱制定标准       | 根据供应商提供的菜品管理服务方案进行评审，包括但不限于菜式种类、荤素搭配等<br>1. 菜品种类多样、荤素搭配及营养配比合理科学，得8分；<br>2. 菜品种类一般、荤素搭配及营养配比一般，得5分；<br>3. 菜品种类较少、荤素搭配及营养配比不合理不科学，得2分。<br>注：以上分项均需提供菜单，无提供或菜单不能体现对应分值的，不得分。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|        |     | 8  | 食材供应方案         | 根据供应商所提供的食材供应方案进行评审，包括但不限于食品原材料配送体系、体系完备情况、食材质优及供应的时效性等：<br>1. 方案周详、各项措施详细具体，科学规范，切实可行，得8分；<br>2. 方案简单、各项措施、规范满足供应基础需求，得5分；<br>3. 方案短缺、各项措施基础符合，可行性弱，得2分；<br>4. 未提供的不得分。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|        |     | 8  | 食堂卫生管理和食物卫生管理  | 根据供应商提供的食堂卫生管理和食物卫生管理方案进行评审：<br>1. 提供的卫生标准管理方法（包括日常卫生检查等卫生保障措施）完善度、高效性、可行性高，得8分；<br>2. 提供的卫生标准管理方法（包括日常卫生检查等卫生保障措施）完善度、高效性、可行性较高，得5分；<br>3. 提供的卫生标准管理方法（包括日常卫生检查等卫生保障措施）完善度、高效性、可行性较一般，得2分；<br>4. 差或未提供的不得分。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|        |     | 6  | 应急事件处理方案       | 制定有突发事件安全应急预案（如：发生疑似食物中毒事件的处理；发生紧急事件后厨房无法正常开膳的处理；正常就餐人数比计划多5人以上的处理。）<br>1. 对突发事件有预判性，突发事件的处理措施和应急预案详细，且合理可行，得6分；<br>2. 对突发事件有预判性，突发事件的处理措施和应急预案一般且较合理，得4分；<br>3. 突发事件的处理措施和应急预案欠缺、可行性弱，得2分。<br>4. 未提供的不得分。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|        |     | 6  | 管理制度           | 根据供应商提供的管理制度进行评审，具有人事管理、员工培训、岗位操作工作规范等相关制度：<br>1. 供应商针对项目范畴和项目特点提供各项管理制度的具有规范性、层次性、适应性、有效性、创新性,得6分；<br>2. 供应商针对项目范畴和项目特点提供各项管理制度的具有完善性、执行好，得4分；<br>3. 供应商针对项目范畴和项目特点提供各项管理制度的欠缺、适应性差，得2分；<br>4. 未提供的不得分。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 价格     | 20  | 20 | 报价金额           | （1）以满足要求且价格最低的报价为评审基准价，其价格分为满分20分，其他供应商的价格分按照下列公式计算：报价得分=（评审基准价/报价）×20%×100；<br>（2）评审委员会认为意向供应商的报价明显低于其他通过形式审查意向供应商的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，将要求其在评审现场合理的时间内（具体时限由评审委员会决定）提供书面说明，必要时提交相关证明材料；意向供应商不能证明其报价合理性的，评审委员会将其作为无效报价处理。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 总计     | 100 |    |                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

备注：得分最高者即为最终成交供应商，综合得分相同的，按技术部分得分由高到低顺序排列；综合得分且技术部分得分相同的，按价格得分由高到低得分顺序排列；所有得分均相同的，则通过摇珠抽签的方式确定成交供应商